



**Complexul Multifuncțional
„Sf. Andrei” Sector 5**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9 - 11
Sector 5, Bucuresti

email: contact@cmsfandrei.ro
www.cmsfandrei.ro
tel: 031 436 25 66



COMPLEXUL MULTIFUNCȚIONAL ”SF. ANDREI”

Direcția tehnică și administrativă

Serviciul comunicare, marketing și promovare

Inspector de specialitate Gr. IA

BIBLIOGRAFIE

- 1. Constituția României**, republicată;
- 2. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3. Legea nr. 115/2015** pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Hotărârea nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- 5. Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. H.G nr. 123 din 7 februarie 2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, **cu modificările și completările ulterioare**;
- 9. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 10. Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003** privind transparența decizională în administrația publică*) cu modificările și completările ulterioare;
- 11. Lege nr. 202 din 19 aprilie 2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*) cu modificările și completările ulterioare;
- 12. Regulamentul (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- 13. Legea nr. 190 din 18 iulie 2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare;
- 14. OG nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petitiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 15. LEGE nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 16. Regulamentul de Organizare și Funcționare** al Complexului Multifuncțional SF Andrei” aprobat prin HCL S5 205/11.11.2022, cu modificările și completările ulterioare;



TEMATICĂ

- 1. Constituția României**, republicată;
- 2. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3. Legea nr. 115/2015** pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Hotărârea nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- 5. Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. H.G nr. 123 din 7 februarie 2002** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- 7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, **cu modificările și completările ulterioare;**
- 9. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 10. Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003** privind transparența decizională în administrația publică*) cu modificările și completările ulterioare;
- 11. Lege nr. 202 din 19 aprilie 2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*) cu modificările și completările ulterioare;
- 12. Regulamentul (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

- 13. Legea nr. 190 din 18 iulie 2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare;
- 14. OG nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petitiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 15. LEGE nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 16. Regulamentul de Organizare și Funcționare** al Complexului Multifuncțional SF Andrei” aprobat prin HCL S5 205/11.11.2022, cu modificările și completările ulterioare;

***** Se va lua în considerare forma la zi a actelor legislative din ziua publicării anunțului.**



**Complexul Multifuncțional
„Sf. Andrei” Sector 5**

Strada Fabrica de Chibrituri nr. 9 - 11
Sector 5, București

email: contact@cmsfandrei.ro
www.cmsfandrei.ro
tel: 031 436 25 66



SERVICIUL COMUNICARE, MARKETING ȘI PROMOVARE

ATRIBUȚII

INSPECTOR DE SPECIALITATE, GR. IA

1. Organizează și asigură buna desfășurare a activităților privind liberul acces la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544 / 2001, a Hotărârii Guvernului nr.123/2002, a Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1013/2002, a Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 144/2003;
2. Asigură organizarea și derularea activităților privind transparența decizională în administrația publică, conform prevederilor Legii nr. 52 / 2003 și a Ordinul ministrului finanțelor publice nr.559/2003;
3. Asigură funcționalitatea Punctului de informare-documentare pentru accesul solicitanților;
4. Urmărește respectarea termenelor din actele normative cu referire la accesul liber la informațiile de interes public;
5. Asigură publicarea și actualizarea informațiilor de interes public pe pagina de internet a instituției;
6. Participă la optimizarea structurii paginii de internet a instituției și propune soluții pentru imaginea grafică a acesteia;
7. Asigură accesul la informații, verbal, în scris și în format electronic, dacă sunt întrunite condițiile tehnice necesare, celor care solicită și vor să obțină informații de interes public;
8. Are obligația să precizeze, pentru informațiile solicitate verbal, condițiile și formele în care are loc accesul la informațiile de interes public și poate furniza pe loc informațiile solicitate;
9. Transmite prin e-mail sau înregistrate pe suport electronic informațiile de interes public care sunt solicitate în acest mod;
10. Asigură disponibilitatea în format scris (la avizier, sub formă de broșuri sau electronic: dischete, CD, pagina de internet) a informațiilor care se comunică din oficiu;
11. Asigură accesul la informațiile de interes public prin organizarea unui punct de informare-documentare, asigură și întreține funcționalitatea Punctului de informare-documentare pentru accesul publicului ;
12. Întreține și actualizează baza de date prin preluarea de la direcțiile și serviciile din cadrul instituției tuturor informațiilor oferite de acestea, spre știința cetățenilor;
13. Asigură comunicarea în timp real cu compartimentele din instituție, pentru fluidizarea fluxului informațional în scopul asigurării unui acces adecvat al cetățenilor la informațiile publice;