

Acord-cadru achiziție servicii de catering

Prezentul Acord-cadru de achiziție servicii de catering (preparare și distribuire a hranei pentru copiii înscriși în programul *before and afterschool* din cadrul Proiectului „Din inimă pentru copiii noștri”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, încheiat în data de _____,

între:

COMPLEXUL MULTIFUNCȚIONAL ”Sf. Andrei”, cu sediul în str. Fabrica de Chibrituri nr. 9 - 11, sector 5, București, CIF 39558429, telefon 031.436.25.66, e-mail: contact@cmsfandrei.ro, cont trezorerie nr. _____, reprezentat legal prin domnul **DRAGOMIRESCU BOGDAN-EDUARD**, în calitate de Director general și denumită în continuare „Autoritatea contractantă”, pe de o parte

și

Contractantul, cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Acord-Cadru, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul acord-cadru;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului acord-cadru, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Acord-cadru - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;
- (d) Caiet de Sarcini – anexa 1 la acordul-cadru care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
- (e) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (f) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul/Autoritatea contractantă transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin acordului-cadru sau parte din acestea;
- (g) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (h) Contract subsecvent - Contractul de achiziție publică de produse, atribuit ca urmare a încheierii acordului-cadru, cu respectarea condițiilor tehnice și financiare stabilite în baza acordului-cadru .

- (i) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din acordul-cadru în conformitate cu prevederile Contractului;
- (j) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în acordul-cadru, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor acordului-cadru de către cealaltă Parte;
- (k) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea acordului-cadru și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (l) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul acordului-cadru, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului acordului-cadru;
- (m) Durata de valabilitate a acordului-cadru - intervalul de timp în care prezentul acord-cadru produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a acordului-cadru și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata acordului-cadru este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata acordului-cadru este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata acordului-cadru cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata acordului-cadru.
- (n) Acordul-cadru este considerat finalizat atunci când contractantul:
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin acordul-cadru și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în acordul-cadru,
 - ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (o) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii acordului-cadru și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprezvizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (p) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (q) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (r) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (s) Mijloace electronice de comunicare în cadrul acordului-cadru - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul acordului-cadru;
- (t) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul acord-cadru și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul acord-cadru și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului acord-cadru;
- (u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest acord-cadru și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- (v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în acordul-cadru ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din acordul-cadru, în caz de

neîndeplinire a unei părți a acordului-cadru sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele acordului-cadru;

(w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea acordului-cadru;

(x) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile acordului-cadru, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acord-cadru;

(y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul acord-cadru;

(z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

(aa) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul acordului-cadru și pe baza căreia efectuează plata;

(bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul acordului-cadru;

(dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul acord-cadru;

(ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui acord-cadru și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale acordului-cadru ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul acordului-cadru, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin acordul-cadru, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul acord-cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul acordului-cadru

3.1. Obiectul prezentului acord-cadru îl reprezintă furnizarea de **servicii de catering** (preparare și distribuire a hranei pentru copiii înscriși în programul *before and afterschool* din cadrul Proiectului „Din inimă pentru copiii noștri”), denumite în continuare Servicii, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Valoarea acordului-cadru

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul acord-cadru pentru achiziție publică a Serviciilor, în sumă de 842.400 lei (opt sute patruzeci și două de mii

patru sute lei), la care se adaugă TVA în valoare de 92.664 lei (nouăzeci și două de mii șase sute șaiszeci și patru lei), conform prevederilor legale.

4.2. Prețul acordului-cadru este ferm.

4.3. Prețul serviciilor nu se ajustează.

Prețul serviciilor stipulate în acordul-cadru/contractele subsecvente este ferm (neajustabil) și nu poate fi modificat, fiind stabilit la nivelul ofertei.

Prețurile stabilite de prestator sunt fixe pe toată perioada de derulare a acordului-cadru/contractului-subsecvent.

Prin excepție de la prevederile pct. 4.2, prețul poate fi ajustat numai în cazul în care au loc modificări legislative ori în situația în care apar alte prevederi legislative care determină modificarea costurilor de furnizare a serviciului contractat.

Prețul se poate actualiza după următorul algoritm de calcul de mai jos, respectiv pentru contractele subsecvente care se derulează pe o perioadă ce depășește 6 luni, în condițiile impuse de art. 2222, alin. 8), din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, unde se precizează că: „Autoritatea contractantă are dreptul să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului, în conformitate cu prevederile alin. (3), pentru contractele de servicii sau furnizare care se derulează pe o perioadă de până la 24 de luni și pentru contractele de lucrări care se derulează pe o perioadă de cel mult 6 luni”.

$Pa = (Pi * SCN) / SCA$, unde:

Pa= prețul actualizat

Pi = prețul inițiat

SCN= Standard de cost nou

SCA = Standard de cost actual (la data contractării).

4.4. Modificarea prețului nu poate avea loc în perioada de derulare a unui contract subsecvent.

4.5. Clauză suspensivă: Derularea prezentului acord-cadru este condiționată de aprobarea prelungirii perioadei de valabilitate a proiectului ”Din inimă pentru copiii noștri” și de aprobarea și alocarea bugetului de către Consiliul Local al Sectorului 5, Complexului Multifuncțional „Sf. Andrei”, pentru această destinație. Executarea obligațiilor asumate de Prestator în baza prezentului acord-cadru, respectiv prestarea serviciilor de catering, este condiționată suspensiv de existența și menținerea valabilității **H.C.L. Sector 5 nr. 154/17.10.2024** privind implementarea și finanțarea de către Complexul Multifuncțional ”Sf. Andrei” a proiectului ”Din inimă pentru copiii noștri”, cu modificările și completările ulterioare, **H.C.L. Sector 5 nr.173/31.10.2024** privind aprobarea Metodologiei de implementare a proiectului ”Din inimă pentru copiii noștri” de către Complexul Multifuncțional ”Sf. Andrei”, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care hotărârile Consiliului Local Sector 5 susmenționate, își pierd valabilitatea, aplicabilitatea, sunt revocate, suspendate, anulate ori încetează să producă efecte din orice altă cauză, prezentul acord-cadru încetează de drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată, fără obligația plății de despăgubiri, fără obligația plății de daune-interese, Prestatorul având dreptul doar la contravaloarea prestațiilor efectiv executate până la data încetării prezentului acord-cadru.

5. Durata acordului cadru

5.1. Durata prezentului acord-cadru începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de 31.08.2026 sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

5.2. Acordul-cadru intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Prestarea serviciilor aferente acordului-cadru va începe în termen de o zi lucrătoare de la data semnării primului contract subsecvent de către ambele părți, și va dura până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale stabilite în sarcina părților.

6. Documentele acordului-cadru

6.1. Documentele sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;

(ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;

(iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;

- (iv) Graficul de livrare – Anexa nr. 4;
- (v) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vi) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vii) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.....

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin aplicație mobilă sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face prin e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, acesta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru	Pentru
Autoritatea contractantă:	Contractant:
Adresă: B-dul George Coșbuc, nr. 36-38, sector 5,	Adresă:
București	
Telefon/Fax: 031.436.25.66	Telefon/Fax:
E-mail: contact@cmsfandrei.ro	E-mail:
E-mail: achizitii@cmsfandrei.ro	
Persoana de contact: Bogdan-Eduard Dragomirescu	Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul acordului-cadru, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale acordului-cadru (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin e-mail sau prin aplicație mobilă (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul acord-cadru să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba acordului-cadru și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul acord-cadru nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Începere, Întârzieri, Sistare

9.1. Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul acord-cadru.

9.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea acordului-cadru de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

10. Derularea și monitorizarea acordului-cadru

10.1. Raportarea în cadrul acordului-cadru

10.2. Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de furnizare acceptat de către Autoritatea contractantă.

(i) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de prestare a serviciilor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

(ii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii acordului-cadru.

10.3. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

10.4. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul

10.5. La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de furnizare este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din acordul-cadru.

(i) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.

(ii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de furnizare stabilită în Caietul de Sarcini.

(iii) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul acordului-cadru și de analiză a Graficului de furnizare, Contractantul prezintă Autorității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.

(iv) Pentru analiza Graficului de furnizare de către Autoritatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de furnizare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din acordul-cadru, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.

(v) Motivele pentru care Autoritatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de furnizare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.

(vi) În intervalul stabilit, Autoritatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de furnizare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității contractante.

11. Graficul de livrare

11.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării acordului-cadru, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a prestărilor de servicii din acordul-cadru stabilită în corelație cu data efectivă a semnării acestuia și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din acordul-cadru.

11.2. Prestarea serviciilor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din acordul-cadru.

11.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru prestarea serviciilor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

11.4. În cazul în care, pe parcursul duratei acordului-cadru, Autoritatea contractantă constată și consideră că prestarea serviciilor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării prestării serviciilor la data stabilită în acordul-cadru.

11.5. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

12. Modificarea acordului-cadru, Clauze de revizuire

12.1. Pe durata perioadei de valabilitate a acordului-cadru, Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al acordului-cadru, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

12.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

12.3. Partea care propune modificarea acordului-cadru are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a acordului-cadru, cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

12.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

12.5. Revizuirea prezentului acord-cadru se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul acordului-cadru. Modificarea acordului-cadru prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului acordului-cadru, care constă în Serviciile pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul acord-cadru, cu dispoziții legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

12.6. Clauzele de modificare a acordului-cadru se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din acordul-cadru necesare în scopul îndeplinirii obiectului acordului-cadru (diferențele dintre cantitățile estimate inițial – în acordul-cadru – și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

13. Evaluarea Modificărilor acordului-cadru și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul

13.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea acordului-cadru este în sarcina ambelor Părți.

13.2. Modificările acordului-cadru se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a acestuia și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul acord-cadru, ca urmare a:

(i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului acordului-cadru și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

(ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul acordului-cadru. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului acordului-cadru și/sau asupra Serviciilor, astfel cum fac acestea obiectul acordului-cadru. Efectele soluțiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
- suplimentarea prețului acordului-cadru, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Contractant și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

13.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea acordului-cadru, întârzia sau împiedica prestarea Serviciilor sau care pot genera o suplimentare a prețului acordului-cadru.

13.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea acordului-cadru, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

13.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea acordului-cadru.

14. Subcontractarea, dacă este cazul

14.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului acord cadru și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

14.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea acordului-cadru, contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui acord-cadru. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la acordul-cadru, făcând parte integrantă din acesta.

14.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării acordului-cadru, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

14.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

14.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul acord-cadru.

14.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește acordul-cadru. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a acordului-cadru sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din acordul-cadru nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din acordul-cadru.

14.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din acordul-cadru care a fost subcontractată.

14.8. Partea/părțile din acordul-cadru încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

14.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din acordul-cadru, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a acordului-cadru, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a acordului-cadru și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

14.10. În orice moment, pe perioada derulării acordului-cadru, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului acord-cadru.

14.11. În orice moment, pe perioada derulării acordului-cadru, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

14.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

14.13. Această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la acordul-cadru și făcând parte integrantă din acesta;

14.14. Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

14.15. Partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

14.16. Modalitatea concretă de certificare a părții din acordul-cadru/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din acordul-cadru executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,

14.17. Partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din acordul-cadru/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în acordul-cadru,

14.18. Stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

14.19. Precizează contul bancar al Subcontractantului.

15. Cesiunea

15.1. În prezentul acord-cadru este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

15.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin acord-cadru, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

15.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin acord-cadru.

15.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest acord-cadru. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

15.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest acord-cadru sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din acord-cadru, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

15.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

15.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest acord-cadru, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul acord-cadru,

(ii) prezentul acord-cadru, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale acordului-cadru,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

15.8. În cazul încetării anticipate a prezentului acord-cadru, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

15.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

15.10. În cazul reorganizării, preluării competențelor, transferului proiectului sau al sursei de finanțare către o altă autoritate ori instituție publică, Achizitorul poate transfera/cesiona prezentul acord-cadru către instituția care preia legal implementarea proiectului "*Din inimă pentru copiii noștri*", împreună cu drepturile și obligațiile aferente, fără modificarea obiectului principal al contractului și cu notificarea prealabilă a Prestatorului.

15.11. Prezenta clauză de cesiune privind autoritatea contractantă este aplicabilă doar dacă există o instituție care preia legal proiectul "*Din inimă pentru copiii noștri*".

15.12. În cazul intervenirii situațiilor care justifică transferul/cesionarea prezentului acord-cadru către o altă instituție publică, condițiile și modalitatea concretă de realizare a cesiunii vor fi stabilite ulterior, prin act adițional încheiat între părțile implicate, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile în materia achizițiilor publice.

16. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

16.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării acordului-cadru drept strict confidențiale.

16.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

17. Obligațiile principale ale Autorității contractante

17.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea acordului-cadru. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

17.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

17.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii acordului-cadru. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

17.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea acordului-cadru.

17.5. Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea acordului-cadru, persoana de contact.

17.6. Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.

17.7. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Serviciilor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia acordul-cadru atunci când se resping serviciile livrate, de 2 ori, pe motive de calitate.

17.8. Recepția serviciilor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

17.9. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul acordului-cadru către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

17.10. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini privind aprobarea Raportului de activitate aferent activității/perioadei pentru care se solicită plata.

18. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

18.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea acordului-cadru.

18.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul acordului-cadru.

18.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

18.4. Prevederile acordului-cadru de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

19. Obligațiile principale ale Contractantului

19.1. Contractantul va furniza Serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul acord-cadru, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

19.2. Contractantul va furniza Serviciile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.3. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în acordul-cadru, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.4. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținute solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din acordul-cadru.

19.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea acordului-cadru.

19.6. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin acordul-cadru.

19.7. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea acordului-cadru, persoana de contact.

19.8. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata acordului-cadru. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în acordul-cadru prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării acordului-cadru. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada acordului-cadru, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

19.9. Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Autorității contractante. Autoritatea contractantă va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Autoritatea contractantă.

19.10. În situația în care Contractantul sau Autoritatea contractantă solicită înlocuirea Personalului, Contractantul va transmite Autorității contractante, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a Personalului propus. În cazul în care Personalul înlocuit a generat Contractantului un avantaj pe perioada derulării procedurii, la momentul aplicării criteriului de atribuire, Autoritatea contractantă are dreptul de a aproba înlocuirea Personalului cu un Personal cu caracteristici ce sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit numai în situația în care noul Personal nominalizat pentru îndeplinirea acordului-cadru obține cel puțin același punctaj ca Personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar și în cazul în care caracteristicile Personalului propus sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit. În cazul respingerii Personalului propus, Autoritatea contractantă va notifica, în scris, motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri.

19.11. În cazul în care Contractantul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condițiile stabilite la pct. 20.11, care să nu diminueze avantajul obținut de Contractant ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul acord-cadru, Autoritatea contractantă poate să decidă rezoluțiunea/rezilierea acordului-cadru.

19.12. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

19.13. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul acord-cadru numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

19.14. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

19.15. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Serviciilor.

20. Conflictul de interes

20.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a acordului-cadru. Conflictul de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării acordului-cadru trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

20.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul acord-cadru.

20.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii acordului-cadru, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii acordului-cadru

de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea acordului-cadru, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii acordului-cadru.

21. Conduita Contractantului

21.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul acord-cadru sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul acord-cadru, Autoritatea contractantă poate decide încetarea acordului-cadru.

21.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării acordului-cadru, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea acordului-cadru.

22. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

22.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Serviciile furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor acordului-cadru.

22.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

22.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului-subsecvent încheiat, care stă la bază.

22.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea acordului-cadru nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

22.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

22.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului acord-cadru.

22.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia acordul-cadru, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru prestarea Serviciilor și la plata unor daune interese.

23. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

23.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

23.2. Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea acordului-cadru, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

23.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul acord-cadru se suportă de către Contractant.

23.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

24. Drepturi de proprietate intelectuală

24.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea acordului-cadru vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului acord-cadru.

24.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea acordului-cadru vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

25. Obligații în legătură cu calitatea Serviciilor prestate

25.1. Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Serviciile prestate în cadrul acordului-cadru și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării acordului-cadru. Contractantul va corecta, pe cheltuiuala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității contractante, că remedierea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

25.2. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a acordului-cadru, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

26. Facturare și plăți în cadrul acordului-cadru

26.1 Plățile care urmează a fi realizate în cadrul acordului-cadru se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a serviciilor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

26.2 Plata contravalorii Serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor acordului-cadru, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

26.3 Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus. Factura va fi emisă după semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție de către ambele părți.

26.4 Moneda utilizată în cadrul prezentului Acord-cadru: LEU

26.5 Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

26.6 Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

26.7 Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în

plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

26.8 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului acord-cadru.

27. Suspendarea acordului

27.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării acordului-cadru.

27.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a acordului-cadru sau executarea acordului-cadru este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea acordului-cadru.

27.3. În cazul suspendării/sistării temporare a prestării Serviciilor, durata acordului-cadru se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

28. Forța majoră

28.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

28.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

28.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

28.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

28.5. Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

28.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29. Încetarea acordului-cadru

29.1. Prezentul acord-cadru încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

29.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezolționa/rezilia acordul-cadru, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul acord-cadru;

(ii) Contractantul subcontractează părți din acordul-cadru fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iv) Contractantul înlocuiește personalul/experti nominalizați fără acordul Autorității Contractante;

(v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul acord-cadru, cu respectarea dispozițiilor legale;

(vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea acordului-cadru;

(vii) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin acordul-cadru;

(viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul acordului-cadru;

(ix) la momentul atribuirii acordului-cadru, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(x) în situația în care acordul-cadru nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a acordului-cadru sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xiii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului acord-cadru este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

29.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia acordul-cadru fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a acordului-cadru sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul acord-cadru.

29.4. Rezoluțiunea/Rezilierea acordului-cadru în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

29.5. Prevederile prezentului acord-cadru în materia rezoluțiunii/rezilierii acordului-cadru se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

29.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

29.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acordului-cadru, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării. Achizitorul poate denunța unilateral acordul-cadru în situația în care Consiliul Local al Sectorului 5 hotărăște încheierea Proiectului „*Din inimă pentru copiii noștri*”. Rezilierea prezentului acord-cadru nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

30. Insolvență și faliment

30.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

30.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra acordului-cadru și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

30.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul acord-cadru, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 30.1 și 30.2 din prezentul acord-cadru.

30.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul acord-cadru.

30.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 30.2, 30.3 și 30.4 din prezentul acord-cadru, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

31. Limba acordului-cadru

31.1. Limba prezentului acord-cadru și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

32. Legea aplicabilă

32.1. Legea aplicabilă prezentului acord-cadru, este legea română, acordul-cadru urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

33. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

33.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

33.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea acordului-cadru, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

33.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen legal la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul acord-cadru azi, _____, în 2 (două) exemplare originale, unul pentru contractant și 1 pentru autoritatea contractantă.

**Pentru Autoritatea
contractantă**

Pentru Contractant

**COMPLEXUL
MULTIFUNCȚIONAL "SF.ANDREI"**

Director General

**Direcția Management
Director executiv**

**Direcția Proiecte și Administrativă
Director executiv**

**Serviciul Financiar, Achiziții și Contracte
Șef Serviciu**

**Serviciul Proiecte și Parteneriate
Șef Serviciu**

Compartimentul Achiziții

**Compartimentul Juridic, Resurse și SSM
Avizat pentru legalitate**

Viză Control Financiar Preventiv

ANEXA NR. 4

Autoritatea contractantă își propune să achiziționeze următoarele cantități:

Pentru locația din Sos.Viilor nr.15, sector 5, București:

Denumire	Preț fără TVA	Unitate de măsură	Total cantitate
MENIU CATERING		menu	
AMBALAJ/TACÂMURI		buc	

Pentru locația din Str.Cap.Cristea Răducanu nr.3, sector 5, București:

Denumire	Preț fără TVA	Unitate de măsură	Total cantitate
MENIU CATERING		menu	
AMBALAJ		buc	

**Pentru Autoritatea
contractantă**

Pentru Contractant

**COMPLEXUL
MULTIFUNCȚIONAL "SF.ANDREI"**

Director General

**Direcția Management
Director executiv**

**Direcția Proiecte și Administrativă
Director executiv**

**Serviciul Financiar, Achiziții și Contracte
Șef Serviciu**

**Serviciul Proiecte și Parteneriate
Șef Serviciu**

Compartimentul Achiziții

**Compartimentul Juridic, Resurse și SSM
Avizat pentru legalitate**

Viză Control Financiar Preventiv

ANEXA NR. 5

GRAFICUL DE LIVRARE

Furnizorul va asigura prestarea serviciilor în urma transmiterii comenzilor de către achizitor, la adresele situate în:

DENUMIRE SEDIU	ADRESA DE LIVRARE
Punct de lucru	Șos.Viilor nr.15, sector 5, București
Punct de lucru	Str.Cap. Cristea Răducanu nr.3, sector 5, București

**Pentru Autoritatea
contractantă**

Pentru Contractant

**COMPLEXUL
MULTIFUNȚIONAL "SF.ANDREI"**

Director General

**Direcția Management
Director executiv**

**Direcția Proiecte și Administrativă
Director executiv**

**Serviciul Financiar, Achiziții și Contracte
Șef Serviciu**

**Serviciul Proiecte și Parteneriate
Șef Serviciu**

Compartimentul Achiziții

**Compartimentul Juridic, Resurse și SSM
Avizat pentru legalitate**

Viză Control Financiar Preventiv